

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1. 0461-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JONH JAIRO OBANDO MOSQUERA
Cedula	1.143.993.721
Valor del contrato:	\$13.626.000
Fecha inicio	14/Ene/2026
Fecha finalización	30/Jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	9505971708
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	361534740
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	03/06/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio/2026
CUOTA NÚMERO (6)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas en campo tales como eventos, actividades ludico-pedagogicas de deporte , recreación y actividad fisica ,con población asignada ; Afros , Indigenas , Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Poblacion ARN; así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto	1. Apoyé y organicé las sesiones de clase para la población beneficiaria del programa, realizando de las actividades lúdicas recreativas en campo en la 14 Y 21. Con los grupos de adulto mayor, casas palenques e institución educativa la anunciación

2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado con poblaciones en riesgo social: Afros , Indigenas , Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Poblacion ARN; y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual en especial las relacionadas a las lineas poblacionales Afros , Indigenas , Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Poblacion ARN.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

2. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

3. Asistí a la mesa de trabajo o capacitación de Misión Formarnos realizada en el Polideportivo los almendros, en la cual se abordaron temas relacionados con formatos de calidad, sesiones y demás lineamientos institucionales. Durante el espacio, participé activamente y adquirí los compromisos necesarios para el adecuado cumplimiento de las obligaciones contractuales y el fortalecimiento de los procesos del programa

4. Brindó apoyo en las actividades administrativas en el cargué al drive del formato F21, que se requiere para dar cumplimiento al del sistema de gestión de calidad del programa Población y Etnia. Link carpeta gestión calidad: https://drive.google.com/drive/mobile/folders/1_jzrD3xqjOvCd_PYcQWOTzjMj-GZZG0H/1BNkK0GQMofFoUZb2HSRHCBMvkpKw7IUxi?sort=13&direction=a

5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1W9oy6sJFVSTtrYTGSwPZkkUmxdzaa1LE>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026